



CONSORTIUM P15-Mali : PROGRAMME FONDS ASSISTANCE AU PROFIT DES VICTIMES DE LA CRISE AU MALI

OFFRE D'EMPLOI

I. Contexte :

Le Fonds au profit des victimes a été créé en 2004 par l'Assemblée des États parties de la Cour Pénale Internationale (CPI) afin d'apporter une réponse aux préjudices découlant des crimes relevant de la compétence de la CPI, en l'occurrence : le génocide, les crimes contre l'humanité, les crimes de guerre et les crimes d'agression. Poursuivant cet objectif le Fonds finance et accompagne la mise en œuvre des programmes d'assistance et de réparation. Dans le contexte de la crise politico-sécuritaire qui prévaut au Mali depuis 2012, le fonds a lancé un appel à proposition à l'issue duquel le Consortium P15-Mali a été retenu par la CPI/Fonds au profit des victimes pour mettre en œuvre le programme d'assistance qui a pour but de contribuer efficacement à l'amélioration des conditions de vie des populations vulnérables.

Aussi, dans le cadre des atteintes aux droits humains perpétrées contre les individus et les communautés au Nord et au centre du pays, le Consortium P15-Mali composé des ONG WOIYO KONDEYE, ADD, PROMODEF, RPEFJ MALIBA DEV, AFDPM, RENEDEP, ASDEMIN, JSF, CRADI, a signé un protocole avec le Fonds pour la mise en œuvre de mesures à valeur réparatrice au profit de personnes victimes de ces événements. Le projet couvre les régions de Gao, Mopti et le District de Bamako. Elle s'étend sur trois (3) ans avec une période pilote d'un an allant d'Octobre 2022 à Novembre 2023.

Dans ce contexte le Consortium P15-Mali lance un appel à candidature pour le recrutement de ressources humaines ci-après :

Staff de Bamako

- Un(e) Coordinateur/Coordinatrice
- Un(e) Point focal genre
- Un(e) Chargé (e) de l'Etude et de recherche documentaire
- Un(e) Chargé (e) de communication et plaidoyer
- Un(e) Chargé (e) de l'action communautaire
- Un(e) M&E (Chargé de suivi évaluation)
- Un(e) Responsable Administratif et Financier

La description des tâches pour chaque poste est jointe en annexe au présent appel à candidature.

Date limite de dépôt : 25 Octobre 2022 à 00 heures.

Les dossiers de candidature devront contenir :

- Un CV,
- Une copie du diplôme.

Procédure de recrutement :

Le recrutement se déroulera en trois (3) étapes :

- Une présélection sur dossier sur les critères définis pour chaque poste ;
- Un entretien oral devant une commission de sélection ;
- La publication des candidats (e) retenus (e).



II. Description des postes :

1. Poste du ou de la Coordinateur/rice :

En partenariat avec le Fonds au Profit des victimes/CPI (TFV) le Consortium P15 lance un appel à candidature pour le recrutement d'un/une Coordinateur/trice dans le cadre du programme d'assistance aux victimes.

Date de l'offre : 17 Octobre 2022

Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali, avec déplacements fréquents à l'intérieur du pays, notamment dans les régions de Gao et Mopti.

Durée : Un an

Début du travail : 1^{er} Novembre 2022.

Description du poste :

Sous l'autorité du Chef de file du Consortium P15, le/la Coordinateur/trice est chargé (e) d'assurer la gestion globale du programme, y compris la gestion des activités, des ressources humaines, financières et du matérielles affectées à la mise en œuvre du programme.

A ce titre, il/elle est chargé (e) notamment de :

- Encadrer la mise en œuvre du programme ;
- Assurer la planification des activités y compris au niveau des deux régions ;
- Assurer le suivi/évaluation de la mise en œuvre du programme ;
- Elaborer les outils et supports nécessaires ;
- Assurer la production des rapports technique ;
- Encadrer/entretenir la performance des ressources humaines affectées sur le programme, y compris le renforcement de leurs connaissances techniques ;
- Superviser l'ensemble du staff du programme ;
- Répondre techniquement aux besoins d'information des parties prenantes ;
- Assurer les relations du programme/P15 avec les autorités (nationales et locales) et les autres intervenants en matière de Droits Humains/Droits des Victimes de la crise au Mali ;
- Assurer la mise en place et la fonctionnalité des cadres et mécanismes de gestion du programme ;
- Participer aux activités d'élaboration et de suivi budgétaire.

Profil recherché :

- Formation juriste ou administration - Bac +4 minimum ;
- Au moins cinq (5) ans d'expériences dans le domaine de projet similaire ;
- Connaissance des outils de planification, et de suivi de projets ;
- Capacité organisationnelle, vision stratégique ;
- Capacité de recul et d'analyse ;
- Ouverture à des contextes et des cultures différentes.

2. Point focal genre :

Date de l'offre : 17 Octobre 2022

Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali

Durée : Onze (11) mois

Début du travail : 1^{er} Novembre 2022.



Sous la responsabilité de la Coordinatrice du projet, le point focal genre est chargé (e) de :

- Améliorer les compétences de planification visant l'égalité du genre dans le programme ;
- Assurer le renforcement des capacités des partenaires impliquer dans le programme sur genre ;
- Apporter une expertise genre spécifique sur les activités du programme ;
- Renforcer la participation des organisations de la société civile, notamment des organisations des droits des femmes et des organismes de promotion de l'égalité du genre dans les consultations nationales menées par le Consortium P15-Mali ;
- Assurer la prise en compte effective du genre et de l'inclusion sociale dans toutes les étapes et activités de la mise en œuvre du programme ;
- Identifier et définir des indicateurs solides et fiables en matière de genre et inclusion sociale ;
- Conseiller et orienter pour une meilleure intégration du genre tout au long du programme ;
- Il/Elle assure un renforcement régulier des capacités des staffs des deux régions cibles en matière d'intégration du genre à tous les niveaux du projet.

Qualifications et expériences :

- Minimum BAC+4 en sociologie, genre et développement, gestion des projets, socio-économie ou dans tout autres domaine équivalent ;
- Minimum trois (3) ans d'expérience pratique sur les questions du genre et inclusion sociale ;
- Avoir une bonne maîtrise des approches genres, inclusion sociale ;
- Bonnes capacités rédactionnelles ;
- Maîtrise de la langue française (parlé et écrit).

3. Chargé (e) de l'Etude recherche documentaire

Date de l'offre : 17 Octobre 2022

Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali

Durée : Onze (11) mois.

Début du travail : 1^{er} Novembre 2022.

Sous la responsabilité du ou de la Coordinateur (rice), le/la chargé (e) de l'Etude recherche documentaire aura comme tâches :

- Analyser tous les dossiers relatifs aux incidents emblématiques ;
- Planifier et organiser les rencontres avec ces acteurs ;
- Produire la documentation y compris les rapports, compte rendus, ordres du jour, et autres documents nécessaires/pertinents du programme;
- En sa qualité de juriste, il/elle appui le ou la Coordinateur (rice) dans l'analyse, l'élaboration et la vérification de la qualité et de la cohérence juridique des programmes et activités du programme ;
- Identifier les acteurs incontournables de la question reliées aux victimes de la crise ;
- Assurer les relations du programme avec les instructions nationales, services techniques et mécanismes en place pour la cause.

Profil recherché et qualifications :

- Formation universitaire en sciences sociale, juridiques ou administration ;
- Au moins trois (3) ans d'expérience professionnelle pertinente ;
- Capacités en rédaction, analyse en méthodologie et en recherche juridique ;
- Aptitudes à la communication orale et écrite en français.



4. Chargé (e) de l'action communautaire :

Date de l'offre : 17 Octobre 2022

Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali

Durée : Onze (11) mois

Début du travail : 1^{er} Novembre 2022.

Sous la responsabilité du ou de la Coordinateur (rice) du programme, le/la chargé (e) d'action communautaire aura pour tâche de :

- Coordonner en collaboration avec les chargés (e) de projet le travail des agents sociaux en matière d'identification et de prise en charge des besoins des communautés et des victimes en matière de réparation ;
- Assurer les aspects liés à la communication interne et externe du projet, notamment le développement des outils de communication interne et externe ;
- Fournir un appui technique et méthodologique aux chargés de projet et agents sociaux notamment en matière d'élaboration et d'administration des outils nécessaires ;
- Offrir aux Chargés (e) de projet et Agents sociaux un appui technique en termes de méthodologie et de développement de messages pour l'approche communautaire ;
- S'assurer de l'implication de toutes les parties prenantes à la démarche au niveau local et communautaire ;
- Appuyer l'organisation de rencontres communautaires (consultations et restitutions publiques) et des entretiens individuels avec les victimes ;
- Appuyer, en collaboration avec les Chargés (e) de projet et le ou la Coordinateur (rice), le processus d'identification et de réparation durable, convenable, adéquates des communautés et des victimes ;
- Proposer au Consortium P15-Mali et au staff de Bamako, toutes actions pertinentes concourant à la satisfaction des besoins en réparation des individus et des communautés victimes ;

Profil recherché pour le poste :

- Etre titulaire d'un diplôme supérieur en sciences sociales ou diplôme équivalent ;
- Avoir une forte capacité de communication écrites et orales en français ;
- Avoir une bonne connaissance des langues locales ;
- Avoir la capacité de travailler sous pression et dans un environnement multiculturel ;
- Avoir au minimum 3 années d'expérience professionnelle dans un projet similaire ;
- Avoir une capacité avérée à bien diriger une réunion.

5. Chargé (e) de communication et du plaidoyer

Date de l'offre : 17 Octobre 2022

Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali

Durée : Onze (11) mois

Début du travail : 1^{er} Novembre 2022.

Sous la responsabilité du ou de la Coordinateur (rice) du programme, le chargé (e) de la communication et le plaidoyer aura pour tâche :



- Elaborer une stratégie de plaidoyer et communication pour le programme ;
- Assurer la communication interne et externe du projet ;
- Elaborer des messages stratégiques à adresser aux institutionnels, aux politiques et autres niveaux de décision afin d'influencer et obtenir les changements en faveur de la restauration des droits et dignité bafoués des victimes de la crise ;
- Conduire les processus de plaidoyer ;
- Assurer la visibilité du projet en temps opportun ;
- Collaborer avec les medias ;
- Exécuter toute tâche connexe liée aux aspects de plaidoyer et communication interne et externe du projet ;

Profil recherché :

- Etre titulaire d'une Maîtrise ou diplôme équivalence en anthropologie, sciences sociales, droit ;
- Avoir au moins trois années d'expérience professionnelle au sein d'un projet similaire ;
- Avoir une maîtrise du français parlé et écrit ;
- Etre capable de travailler sous pression.

6. Chargé (e) de suivi évaluation (M&E):

Date de l'offre : 17 Octobre 2022

Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali

Durée : Un an.

Début du travail : 1^{er} Novembre 2022.

Sous la responsabilité du ou de la Coordinateur (rice) du programme, il/elle aura comme tâche de :

- Concevoir et mettre en place un dispositif de suivi /évaluation ;
- Coordonner la mise en place d'un dispositif de suivi/évaluation fonctionnel ;
- Coordonner la collecte, l'analyse et l'interprétation des données recueillies ;
- Suivre les indicateurs du programme ;
- Rendre disponibles les supports de collecte des données ;
- Développer et assurer la mise à jour des bases de données spécifiques ;
- Centraliser, synthétiser et analyser les informations collectées ;
- Participer à la supervision et à l'évaluation du personnel ;
- Participer à l'élaboration des rapports périodiques ;
- Identifier les besoins en formation dans le cadre de la mise en œuvre des activités ;
- Produire un rapport périodique de suivi des activités.

Profil recherché pour le poste :

- Être titulaire d'un diplôme supérieur en sciences sociales ou diplôme équivalent ;
- Avoir une forte capacité d'analyse et de suivi des indicateurs ;
- Avoir une bonne connaissance des zones d'intervention ;
- Avoir la capacité de travailler sous pression et dans un environnement multiculture ;
- Avoir au minimum 3 années d'expérience professionnelle dans un projet similaire ;
- Avoir une capacité avérée à bien diriger une équipe.

7. Poste du ou de la Responsable Administratif et Financier :

Date de l'offre : 17 Octobre 2022



Date limite de dépôt de la candidature : 25 Octobre 2022

Lieu de travail : Bamako/Mali, avec déplacements fréquents à l'intérieur du pays, notamment sur les régions de Gao et Mopti :

Durée : Un an.

Début du travail : 01 Novembre 2022.

Sous la responsabilité du ou de la Coordinateur (rice) du programme, le/la responsable Administratif et Financier (e) est chargé (e) de :

Comptabilité :

- Codifier et enregistrer toutes les dépenses du programme ;
- Respecter les plans comptables ainsi que les consignes des libellés et des différentes affectations budgétaires ;
- Assurer l'enregistrement des dépenses sur le système comptable du chef de file de façon hebdomadaire ;
- Elaborer le budget prévisionnel et du suivi régulier ;
- Tenir les supports de gestion au sein du programme en tenant compte des directives du bailleur ;
- Tenir correctement les journaux de banque, caisse, rapprochement bancaire,
- Produire les rapports financiers.

Ressources humaines/Administration :

- Elaborer et suivre les contrats de travail du personnel en respectant les codes du travail au Mali ;
- Assurer que tous les dossiers du personnel soient complets ;
- Informer l'inspection du travail de tous les contrats et de toutes les modifications liées aux contrats ;
- Effectuer les paiements, les taxes liés aux personnels et à l'employeur ;
- Assurer le suivi des congés du personnel ;
- Superviser que le règlement intérieur du Consortium P15-Mali est respecté par tout le personnel du programme ;
- Conseiller et assister activement la coordinatrice du programme lors de toute gestion de procédure disciplinaire ;
- Elaborer des ordres de mission, notes de service, décisions, avertissement, licenciement, sous la supervision directe du ou de la coordinateur (rice) ;
- Les tâches et responsabilités comme énoncées ci-dessus ne sont pas exhaustives et le détenteur du poste peut être appelé à effectuer des tâches supplémentaires de façon consensuelle et raisonnable en fonction de son niveau de compétence et d'expérience.

Profil recherché :

- Formation en comptabilité, gestion, économie - Bac +4 minimum ;
- Au moins trois (3) ans d'expériences dans le domaine de projet similaire ;
- Connaissance en élaboration de budget programme ;
- Connaissance en suivi budgétaire ;
- Capacité en analyse financière ;
- Ouverture à des contextes et des cultures différentes ;
- Connaissance de l'outil informatique et logiciel de comptabilité (Excel, SAGE, Word, Power point) ;
- Expérience en suivi et gestion du personnel.



COMMENT POSTULER :

Les candidatures sont à envoyer par courrier électronique aux adresses ci-dessous indiquées : plateforme15ong@gmail.com, et /ou recrutementconsortiump15@gmail.com

Retenez que c'est seulement les candidats (e) retenus (e) qui seront contactés après la sélection.

Woiyo Kondeye veut être un employeur qui garantit une égalité de chance à tous et à toutes. LES CANDIDATURES DE FEMMES REMPLISSANT LES QUALIFICATIONS REQUISES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES ! Aucun frais n'est payé lors de nos recrutements.